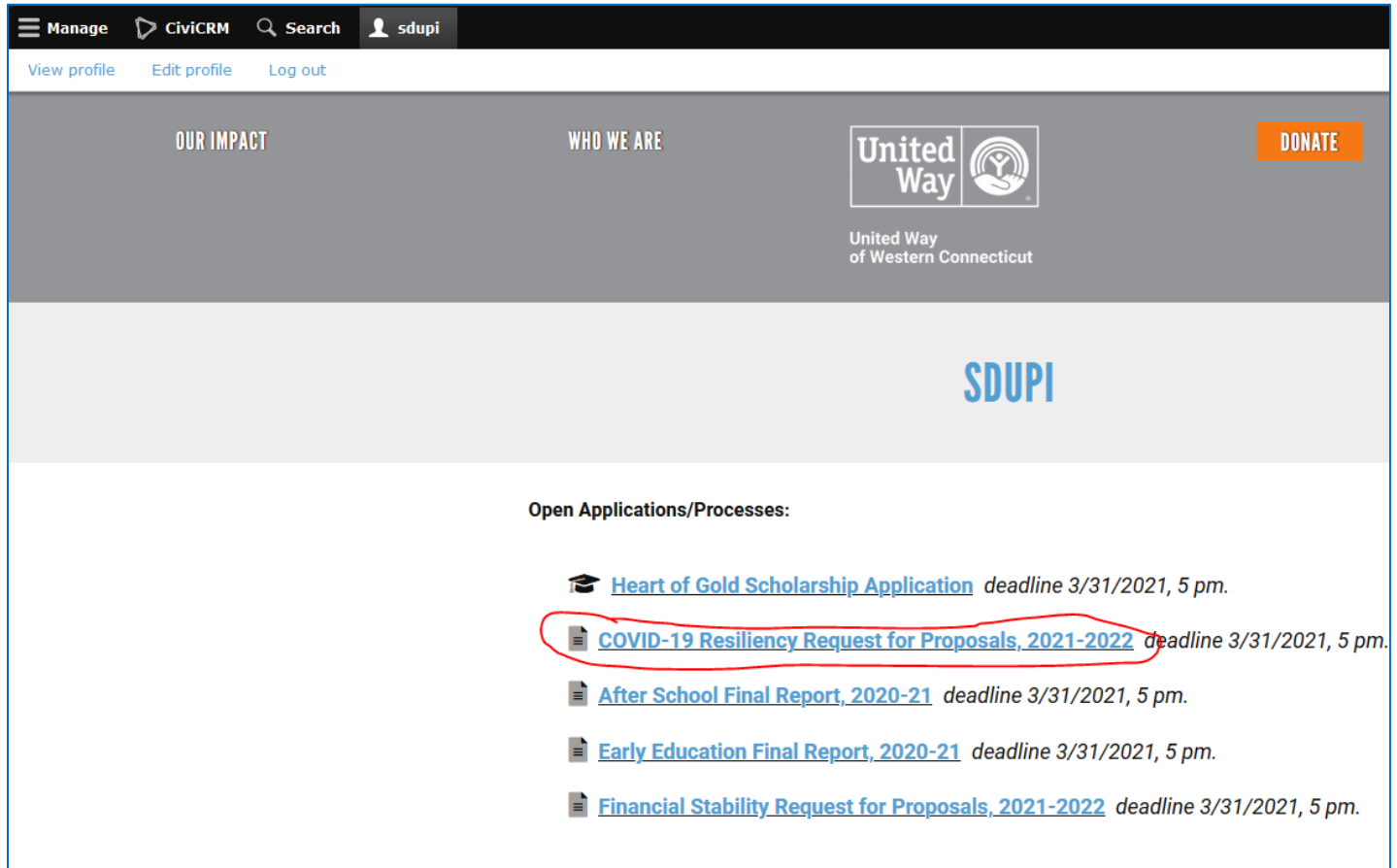


Acceder a su borrador guardado

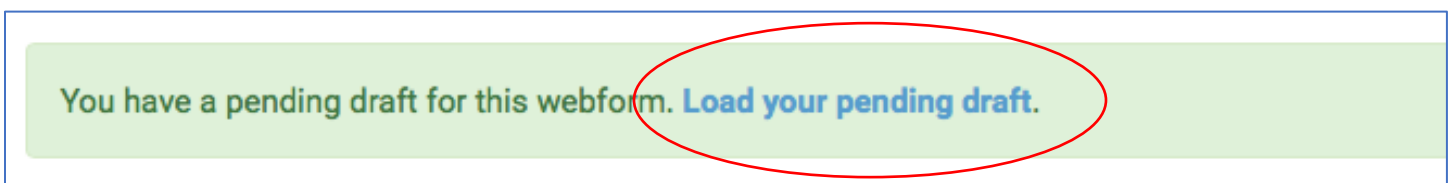
1. Inicie sesión en el sitio web de United Way con su nombre de usuario y contraseña aquí:
<https://www.uwwesternct.org/user/login>
2. En la pantalla de usuario después de iniciar sesión correctamente, haga clic en el enlace de la aplicación en la que estaba trabajando.



The screenshot shows a user interface for United Way of Western Connecticut. At the top, there is a navigation bar with 'Manage', 'CiviCRM', 'Search', and a user profile 'sdupi'. Below this, there are links for 'View profile', 'Edit profile', and 'Log out'. The main header area includes 'OUR IMPACT', 'WHO WE ARE', the United Way logo, and a 'DONATE' button. The central content area is titled 'SDUPI' and lists 'Open Applications/Processes:' with the following items:

- [Heart of Gold Scholarship Application](#) deadline 3/31/2021, 5 pm.
- [COVID-19 Resiliency Request for Proposals, 2021-2022](#) deadline 3/31/2021, 5 pm.
- [After School Final Report, 2020-21](#) deadline 3/31/2021, 5 pm.
- [Early Education Final Report, 2020-21](#) deadline 3/31/2021, 5 pm.
- [Financial Stability Request for Proposals, 2021-2022](#) deadline 3/31/2021, 5 pm.

3. En la barra de mensajes verde en la parte superior de la pantalla de la aplicación, haga clic en **Load your pending draft.** (Cargar su borrador pendiente)

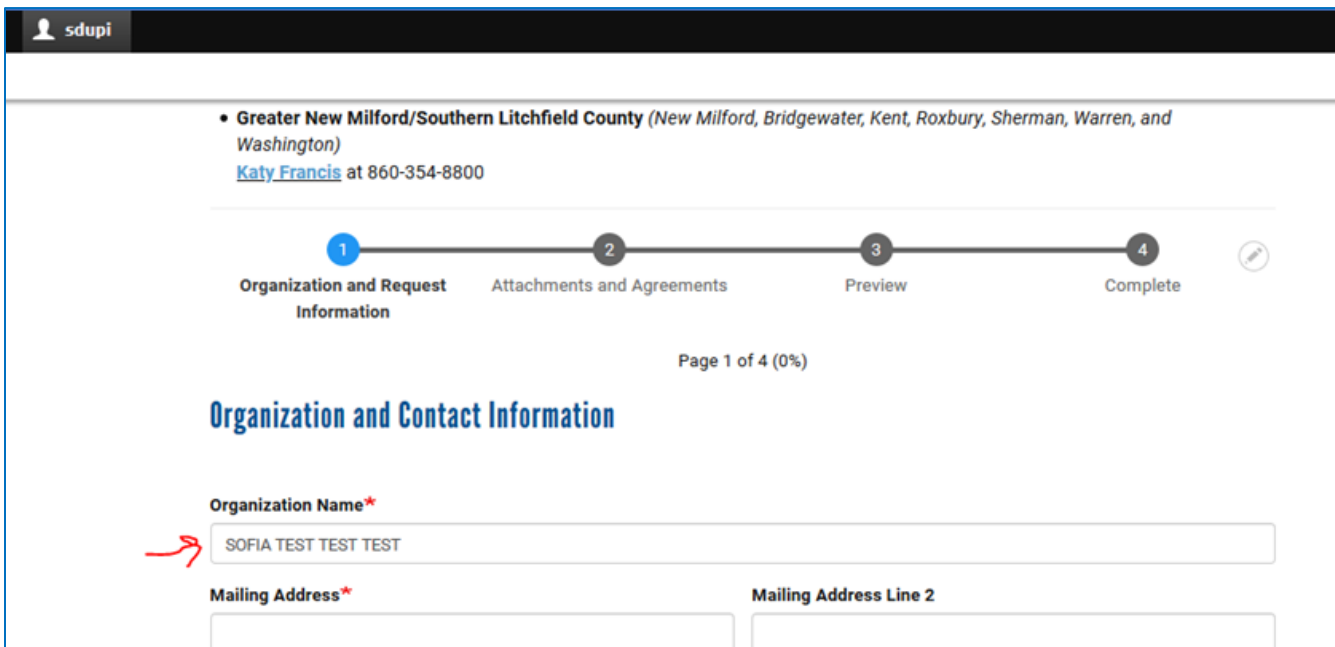


The screenshot shows a green notification bar with the text: "You have a pending draft for this webform. [Load your pending draft.](#)" The link is circled in red.

Así es como se ve la barra en la parte superior de la pantalla:



4. Después de que se cargue la página de Borrador pendiente, puedo desplazarme hacia abajo, ver dónde lo dejé y continuar escribiendo / cargando y trabajando en mi aplicación.



¡Por favor contácteme en sofia.dupl@uwwesternct.org si tiene alguna dificultad!

Gracias,

Sofía